

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05
		Versión: 2
		Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Reunión funcional plataforma Acuerdos V2	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO				
		Nombre Completo		Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida		
		Héctor Javier Avellaneda		GGCI		
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☒		Presencial ☐	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Reunión funcional plataforma Acuerdos V2 Martes, 2 de junio · 11:00am – 12:00pm Zona horaria: America/Bogota		FECHA: 02-06-26		HORA INICIO: 11:00 am	HORA FIN: 12:00 pm

PARTICIPANTES											
No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Camilo Eduardo Rangel Diago	CC	10303163	GTIC	contratista	N/A	camilo.rangel@parquesnacionales.gov.co	3004614475		X	N/A
2	Adriana Lorena Bernal Fonseca	CC		GTIC	contratista	N/A	adriana.bernal@parquesnacionales.gov.co			X	N/A
3	Fredy Ardila	CC	80048506	GGCI	contratista	N/A	fredy.ardila@parquesnacionales.gov.co			X	N/A
4	Javier Avellaneda	CC	80797014	GGCI	contratista	N/A	acuerdos@parquesnacionales.gov.co	3196992000		X	N/A

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05
		Versión: 2
		Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA	
RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.	
Objetivo: Realizar el empalme funcional y técnico de la Plataforma Acuerdos de Conservación V2 con el profesional Camilo Rangel, quien asumirá la continuidad del desarrollo y mantenimiento de la herramienta, revisando la arquitectura funcional, los módulos implementados, las integraciones pendientes y los principales ajustes requeridos para la puesta en producción	
Contextualización del proceso de Acuerdos de Conservación Se realizó una explicación general del proceso institucional de Acuerdos de Conservación, describiendo el ciclo que inicia con la caracterización de familias campesinas, continúa con la negociación y suscripción de acuerdos y finaliza con el seguimiento y monitoreo de los compromisos adquiridos. Se explicó que la plataforma tiene como propósito consolidar la información histórica y futura de los acuerdos suscritos por la entidad, los cuales superan actualmente los 4.000 registros a nivel nacional. Se resaltó la importancia de garantizar la migración de la información contenida en la versión anterior de la plataforma para preservar la trazabilidad histórica y atender requerimientos institucionales y de organismos de control.	

Revisión general de la Plataforma Acuerdos V2
Se realizó un recorrido funcional por los diferentes módulos de la plataforma:
Registro general del acuerdo.
Cargue de documentos soporte.
Gestión de firmantes y entidades participantes.
Registro de información geográfica.
Monitoreo y seguimiento.
Administración de parámetros y dominios.
Durante la revisión se identificaron algunos ajustes pendientes relacionados con listas desplegables, nombres de campos, parametrización de territoriales y visualización de información.

Integración con la Ficha de Caracterización
Se explicó el funcionamiento de la integración con la ficha de caracterización de familias campesinas, mediante la cual la plataforma consulta información asociada al núcleo familiar a partir del número de identificación del firmante.
Se resaltó que esta integración permite recuperar automáticamente información relevante para los acuerdos, incluyendo:
Composición del núcleo familiar.
Variables socioeconómicas.
Índice de Condición de Vida (ICV).
Se aclaró que la plataforma conserva la posibilidad de diligenciamiento manual para aquellos casos donde la información no pueda ser recuperada automáticamente debido a inconsistencias en la identificación de los beneficiarios.

Integración con la GDB Institucional
Se revisó el proceso definido para el envío de información geográfica desde la plataforma hacia la Geodatabase Institucional.
Se reiteró que la plataforma deberá gestionar el cargue de un archivo ZIP que contendrá las dos capas oficiales del acuerdo:
Límite del Acuerdo.
Zonificación del Acuerdo.
Se informó que ambos objetos geográficos ya fueron creados y normalizados dentro de la GDB institucional y que actualmente se encuentra en proceso de ajuste el servicio desarrollado por Daniel Rodríguez para recibir esta información de manera automatizada.

Código único del acuerdo y actualización automática de capas geográficas
Se discutió el mecanismo mediante el cual el código único generado por la plataforma deberá asociarse automáticamente a los registros geográficos enviados a la GDB.
Durante la reunión se planteó como alternativa que el servicio geográfico reciba el código del acuerdo junto con el archivo ZIP y sea dicho servicio quien actualice internamente los atributos requeridos antes de almacenar la información en la base de datos institucional.
Se acordó revisar esta propuesta técnicamente con el equipo responsable del servicio geográfico..

Observaciones funcionales identificadas
Durante la navegación se identificaron algunos ajustes pendientes:
Completar la parametrización de direcciones territoriales, departamentos y municipios.
Ajustar nombres de algunos campos para hacerlos más intuitivos para los usuarios.
Revisar el manejo de la zonificación cuando contiene múltiples registros.
Actualizar títulos y nomenclaturas en módulos que actualmente generan confusión funcional.
Verificar la correcta visualización y descarga de la información consolidada del acuerdo.
Revisar la exportación de datos para garantizar que incluya la totalidad de los campos requeridos, especialmente el Índice de Condición de Vida

Organización del trabajo y continuidad del proyecto
Camilo Rangel informó que asumirá el desarrollo y mantenimiento de la plataforma de manera coordinada con otros proyectos prioritarios de GTIC.
Se indicó que cualquier nuevo ajuste o modificación deberá quedar soportado documentalmente y validado previamente por el equipo funcional.
Igualmente, se reiteró la importancia de mantener actualizadas las actas de reunión, los requerimientos y la documentación oficial del proyecto para facilitar la continuidad del desarrollo.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)